



COMUNA ȚINTEȘTI	
JUDEȚUL BUZĂU	
INTRARE	Nr. 909
IESIRE	
AN 2021	LUNA 02 ZI 12

MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Nesecret

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău

PROCES VERBAL DE CONTROL
la Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Țințești
Nr. 2852 / 12.02.2021

Subsemnații Horhocea Anișoara și Minea Paul - inspectori sociali în cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău, posesori ai legitimațiilor de control nr. 93 și 302, eliberate de Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, în baza prevederilor Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 151/2012 privind Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului Ministrului Muncii și Protecției Sociale nr.93/21.01.2021, a Instrucțiunilor metodologice transmise de către Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială în data de 29.01.2021, a deciziei directorului executiv al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău nr. 6 / 29.01.2021 și a ordinului de deplasare nr. 27/ 12.02.2021, am efectuat în data de 12.02.2021 o misiune de inspecție tematică în cadrul *Campaniei naționale de verificare a stabilirii și acordării ajutorului social și pentru identificarea măsurilor de creștere a ocupării persoanelor apte de muncă* la Unitatea Administrativ Teritorială Țințești (CUI 4088227) cu sediul social în localitatea Țințești, comuna Țințești, județul Buzău, reprezentată de domnul Stoica Aurel, în calitate de primar al comunei Țințești .

Controlul a fost înregistrat la nr. 70 în Registrul Unic de Control al instituției.

Controlul s-a efectuat în prezența:

- reprezentantului entității pe parcursul controlului:
 - ✓ Stoica Aurel – primarul comunei Țintești
- altor participanți:
 - ✓ Preda Olimpia - inspector cu atribuții de asistență socială
 - ✓ Balaș Mihaela - inspector cu atribuții de asistență socială

Obiectivele generale:

- Eficientizarea utilizării fondurilor în sistemul de asistență socială și îmbunătățirea activității privind modul de acordare a beneficiilor de asistență socială.
- Reducerea erorii și fraudei în cazul beneficiarilor – persoane apte de muncă.

Obiectivele specifice:

- I. Verificarea modului de stabilire și acordare a ajutorului social.
- II. Determinarea celor mai vulnerabile persoane din cadrul beneficiarilor de ajutor social.

Aspecte metodologice

Organizarea și derularea misiunii de inspecție s-a realizat în baza ordinului Ministrului Muncii și Protecției sociale nr. 93/21.01.2021, a Instrucțiunilor metodologice elaborate și transmise de către Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială în data de 29.01.2021 și a deciziei directorului executiv al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău nr. 6 / 29.01.2021.

În organizarea și desfășurarea campaniei inspectorii sociali au avut în vedere legislația în vigoare privind venitul minim garantat, respectiv *Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat.*

Echipa de inspecție a derulat următoarele activități:

- a transmis electronic Unității Administrative Teritoriale Țintești notificarea privind desfășurarea campaniei naționale, înregistrată la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău la nr. 2264/04.02.2021 și la Primăria comunei Țintești la nr.739/05.02.2021;

- a selectat din eșantionul transmis de către Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, în baza gradului de vulnerabilitate, un număr de 10 persoane, în vederea verificării modului de stabilire și acordare a ajutorului social, în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; aceste 10 persoane identificate cu gradul de vulnerabilitate 8 (cel mai mare la nivelul localității), se regăsesc în 10 dosare constituite la nivelul primăriei,
- a selectat persoane și cu alte grade de vulnerabilitate, respectiv 7.
- a solicitat documente relevante pentru îndeplinirea obiectivelor;
- a purtat discuții cu reprezentanții instituției;
- a aplicat două chestionare privind activitatea de gestionare a venitului minim garantat inspectorilor cu atribuții de asistență socială din cadrul compartimentului de asistență socială, înregistrate la nr. 906 și nr. 907 / 12.02.2021;
- s-a deplasat în teren la domiciliile unei persoane singure și a unei familii care fac parte din eșantion, considerate ca având un grad de vulnerabilitate crescut, în vederea stabilirii posibilității de acordare a unor măsuri integrate de sprijin.

Documentele și informațiile obținute în timpul controlului își păstrează caracterul și gradul de confidențialitate acordate de emitentul acestora.

CONSTATĂRI:

OBIECTIVUL I - Verificarea modului de stabilire și acordare a ajutorului social

I.1) Verificări privind beneficiarii

În conformitate cu instrucțiunile metodologice ale campaniei, inspectorii sociali au selectat spre verificare persoanele cu gradul de vulnerabilitate cel mai mare, iar la nivelul Unității Administrativ Teritoriale Țintești, gradul de risc cel mai mare cuprins în eșantionul transmis este 8, astfel că au fost verificate toate cele 10 persoane aferente și documentele aflate la dosarele acestora.

Echipa de inspecție a ales din eșantion persoane încadrate în alte grade de vulnerabilitate.

În total s-au verificat un număr de 15 dosare de ajutor social din care fac parte un număr de 37 persoane din eșantionul transmis de către Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială.

Situația nominală a constatărilor pentru fiecare dosar verificat și măsurile dispuse de inspectorii sociali se regăsesc în Anexa la prezentul proces verbal de control.

Situația statistică centralizată a constatărilor privind existența la dosarele verificate a documentelor actualizate prevăzute de legislația specifică se prezintă astfel:

I.1.a) documente privind componența familiei:

Toate dosarele verificate conțin documente privind componența familiei.

I.1.b) documente privind veniturile membrilor familiei:

La toate dosarele verificate se află documente eliberate de compartimentele de specialitate ale primăriei, respectiv registru agricol și impozite și taxe. Din discuțiile purtate cu inspectorii cu atribuții de asistență socială din cadrul primăriei, a rezultat faptul că aceștia au acces în programul informatic Patrimven, dar nu au listat extras din program la persoanele identificate ca fiind fără venituri, pentru economie la resurse.

Recomandare: Menționarea în ancheta socială a faptului că au fost verificate veniturile persoanei/ persoanelor titular, respectiv beneficiar de venit minim garantat în programul informatic Patrimven.

I.1.c) documente privind stabilirea valorii nete de producție pentru suprafețele de teren, animale și păsări: toate dosarele verificate conțin aceste documente.

I.1.c) documente care atestă incapacitatea de muncă:

Din analiza dosarelor verificate rezultă că persoanele care au vârsta de pensionare, nu prestează activități, iar la rubrica din ancheta socială, destinată stării de sănătate nu se precizează nimic; în dosare există acte medicale, rețete, după caz.

I.1.d) ancheta socială:

Toate dosarele verificate conțin anchete sociale, realizate în termenul legal.

Anchetele sociale conțin date sumare despre situația în care se află familia/persoana singură.

Din discuțiile purtate cu inspectorii cu atribuții de asistență socială și din verificarea situațiilor întocmite lunar, referitoare la venitul minim garantat rezultă că autoritatea locală a sprijinit persoanele din familiile beneficiare, prin acordarea de ajutoare de urgență pentru diverse situații de necesitate în care s-au aflat. Situațiile mai des întâlnite pentru care au fost acordate ajutoarele de urgență au fost din motive medicale. Având în vedere că printre cei care au beneficiat de ajutoare de urgență au fost și persoane beneficiare de ajutor social din discuțiile cu personalul și din documentele verificate rezultă că nu se consemnează aceste aspecte și în dosarele de venit minim garantat gestionate. Echipa de inspecție a consiliat inspectorii cu atribuții de asistență socială cu privire la corelarea informațiilor din activitățile derulate, cu informațiile consemnate în anchetele sociale întocmite pentru acordarea și/sau menținerea dreptului la beneficiile sociale.

Recomandare - înscrierea în ancheta socială la secțiunea dedicată stării de sănătate a sursei de informare și/sau a documentului care a dus la concluzia că există sau nu probleme de sănătate și corelarea situațiilor medicale din anchetele sociale efectuate pentru venitul minim garantat cu alte documente, în care au fost identificate nevoi în sfera sănătății.

Echipa de inspecție dispune ca măsură – reevaluarea tuturor dosarelor de venit minim garantat prin efectuarea anchetelor sociale aflate în plată la data prezentului proces verbal de control conform prevederilor art. 14¹ alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

I.1.e) fișa de calcul actualizată:

Dosarele verificate conțin Fișa de calcul actualizată.

I.1.f) dovada efectuării de acțiuni sau lucrări de interes local în condițiile art. 6 din Legea nr. 416/2001:

La dosarele verificate, persoanele care efectuează lucrări de interes local în condițiile art. 6 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, se regăsesc în pontajele lunare și în situația de lucrări.

I.1.g) dispoziții de schimbare a titularului/ modificare drept/ suspendare/ încetare, după caz, precum și documentele doveditoare.

În dosarele verificate acolo unde au existat situații care să conducă la modificarea / suspendarea/ încetarea dreptului în perioada de referință, se află dispoziții ale primarului; la toate dosarele verificate există dispoziție de acordare a dreptului.

Dintre persoanele verificate, de menționat este că prin Dispoziția primarului nr.18/21.01.2021 încetează dreptul la ajutor social domnului Rotaru Barbu CNP:1550625100073, începând cu luna ianuarie 2021, întrucât veniturile depășesc nivelul venitului minim garantat.

I.2) Activitatea de la nivelul primăriei

În conformitate cu prevederile instrucțiunilor metodologice ale campaniei, inspectorii sociali au verificat modul în care unitatea administrativ teritorială a îndeplinit atribuțiile legale, în vederea asigurării incluziunii sociale a persoanelor beneficiare de ajutor social, după cum urmează:

I.2.a) respectarea prevederilor privind transmiterea listei persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social;

Din verificarea documentelor puse la dispoziție echipei de inspecție rezultă că primăria a transmis lunar agenției în conformitate cu prevederile art.13¹ alin (3) lit. d), lista persoanelor

apte de muncă; există dovada transmiterii prin poșta electronică atunci când s-a transmit doar electronic, dar și numărul de înregistrare al agenției.

I.2.b) existența planului de acțiuni sau de lucrări de interes local, aprobat prin HCL¹:

Prin Hotărârea nr.3/17.01.2020 Consiliul local Țințești a aprobat Planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2020 al beneficiarilor de ajutor social.

Documentul **nu a fost transmis către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău**, astfel s-au încălcat prevederile art. 6 alin. (9) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului Local Țințești nr.2/29.01.2021 a fost aprobat Planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021, pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social; documentul a fost transmit prin poșta electronică agenției.

I.2.c) repartizarea orelor de muncă de interes local pe fiecare persoană aptă de muncă din familiile beneficiare de ajutor social;

La nivelul compartimentului de asistență socială există program de gestionare a beneficiilor sociale, iar lunar se extrage din programul informatic Lista cu orele de muncă .

Pe baza listei, viceprimarul întocmește pontajele lunare; în fiecare lună acesta întocmește o situație numită – Lucrări publice comunitare executate conform planului. Din verificarea documentelor lunare, numărul de ore din situația centralizatoare coincide cu numărul de ore din lista extrasă lunar din programul informatic.

Din verificarea Situațiilor lunare depuse în anul 2020 și în luna ianuarie 2021 la agenție rezultă că nu sunt trecute orele de muncă efectiv realizate de beneficiari așa cum rezultă din pontaje.

Din discuțiile purtate cu inspectorii cu atribuții de asistență socială de la nivelul primăriei, rezultă că acestea au considerat că nu este necesar a se completa această rubrică, întrucât persoanele apte de muncă au executat orele repartizate.

¹ Potrivit art. 6 alin. (7) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, "Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin. (2), să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local." Neîndeplinirea de către primar a acestei obligații constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei;

Echipa de inspecție a consiliat persoanele cu atribuții de asistență socială de la nivelul compartimentului de asistență socială, cu privire la consemnarea orelor de muncă efectiv realizate și în situația de lucrări.

I.2.d) evidența efectuării orelor de muncă de interes local pe fiecare persoană aptă de muncă din familiile beneficiare de ajutor social;

La nivelul Unității administrativ Teritoriale Comuna Țintești evidența orelor de muncă efectuate de către persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social se realizează în pontaje lunare, responsabil cu întocmirea acestora fiind viceprimarul comunei.

I.2.e) existența solicitărilor primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale care au nevoie de forță de muncă zilieră;

Din discuțiile purtate cu reprezentanții Unității Administrativ Teritoriale Țintești rezultă că nu au existat solicitări primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale privind prestarea de către beneficiarii de venit minim garantat de activități sezoniere.

I.2.f) existența planului de activități sezoniere (ziliere)².

Din discuțiile purtate cu reprezentanții Unității Administrativ Teritoriale Țintești rezultă că nu au existat solicitări primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale privind prestarea de către beneficiarii de venit minim garantat de activități sezoniere, astfel că nu a fost întocmit planul de activități sezoniere.

I.2.g) repartizarea activităților sezoniere (ziliere) pe fiecare persoană aptă de muncă din familiile beneficiare de ajutor social;

Din discuțiile purtate cu reprezentanții Unității Administrativ Teritoriale Țintești rezultă că nu au existat solicitări primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale privind prestarea de către beneficiarii de venit minim garantat de activități sezoniere, astfel că nu a fost realizată această activitate.

² Potrivit art. 6¹ alin. (1) din Legea nr 416/ 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, "În scopul valorificării forței de muncă locale, primarii au obligația să întocmească planul de activități sezoniere pe baza solicitărilor primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza unității administrativ-teritoriale, denumite în continuare beneficiari de lucrări, alin.(2) Planul de acțiune prevăzut la alin. (1) se aprobă prin dispoziție a primarului, se afișează la sediul primăriei și cuprinde activitățile sezoniere, beneficiarii de lucrări, precum și repartizarea persoanelor din familiile beneficiare de ajutor social pentru desfășurarea activităților sezoniere. Neîndeplinirea de către primar a acestei obligații constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

I.2.h) evidența efectuării activităților sezoniere (ziliere) de către persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social.

Din discuțiile purtate cu reprezentanții Unității Administrativ Teritoriale Țințești rezultă că nu au existat solicitări primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale privind prestarea de către beneficiarii de venit minim garantat de activități sezoniere, astfel că nu s-a realizat această evidență.

OBIECTIVUL II - Determinarea celor mai vulnerabile persoane din cadrul beneficiarilor de ajutor social și a nevoilor acestora

În conformitate cu indicațiile metodologice ale campaniei, inspectorii sociali au derulat următoarele activități în vederea identificării nevoilor celor mai vulnerabile persoane din categoria beneficiarilor de ajutor social:

- analiza formularelor de anchetă socială de la dosar;
- discuții purtate cu persoanele cu atribuții de asistență socială din cadrul primăriei.

În urma derulării activităților menționate a fost identificată 1 persoană vârstnică, singură și 1 familie beneficiară de venit minim garantat .

Echipa de inspecție s-a deplasat la domiciliul acestei persoanei.

Situația din teren, pe scurt, se prezintă astfel:

1. În familia cu titular Chiru Constantin CNP: 1410612100011 – persoană vârstnică, locuiește singur într-o baracă metalică, pusă la dispoziție de primarul comunei. Este ajutat cu alimente de niște persoane fizice din localitate. Persoana se afla în locuință sub influența băuturilor alcoolice ; condiții de igienă precare.

În anul 2020 persoana a primit produse de igienă și produse alimentare prin programul POAD.

2. În familia cu titular Stîngă Vali CNP:1810919101967 – familie beneficiară de venit minim garantat; familia este alcătuită din 6 membri, autoritatea locală a realizat demersurile pentru modificarea drepturilor, întrucât în luna ianuarie 2021 s-a modificat componența familiei. Condiții modeste de trai, în casa bunicilor titularului ; locuința curată, călduroasă.

Familia a beneficiat de ajutor de urgență, acordat prin Dispoziția primarului nr.331/14.10.2020 în cuantum de 800 lei, necesar la reparații în locuință și achiziționarea de alimente pentru copii.

În anul 2020 familia a primit produse de igienă și produse alimentare prin programul POAD.

De menționat este faptul că autoritatea locală a acordat în anul 2020 ajutoare de urgență și de deces în număr de 115 pentru diverse nevoi identificate; dintre acestea 54 au fost direcționate către acoperirea nevoilor persoanelor cele mai vulnerabile beneficiare de ajutor social.

Din discuțiile purtate cu reprezentanții autorității locale, rezultă că în anul 2020 au avut acțiuni de donare de haine și alimente prin colaborarea cu Crucea Roșie, iar prin colaborarea cu un ONG au distribuit fotolii rulante persoanelor identificate cu astfel de nevoi. Acțiunile nu au fost consemnate în nici un document formalizat.

În urma vizitelor efectuate la domiciliile persoanelor identificate, echipa de inspecție nu a dispus măsuri către autoritatea locală.

MĂSURI dispuse pentru remedierea deficiențelor constatate:

Măsura 1 – Reevaluarea tuturor dosarelor de venit minim garantat aflate în plată la data prezentului proces verbal de control prin efectuarea anchetelor sociale conform prevederilor art. 14¹ din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Termen: 31.05.2021

Responsabil : Primarul Unității Administrativ Teritoriale Țințești
Secretarul general al Unității Administrativ Teritoriale Țințești
Inspectorii cu atribuții de asistență socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău va fi informată în scris până la data de **01.06.2021** asupra modului în care au fost îndeplinite măsurile stabilite prin prezentul proces-verbal de control.

Prezentul proces-verbal de control poate fi contestat în condițiile Legii nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ.

Prezentul proces-verbal de control s-a încheiat în 2 (două) exemplare, din care:

- 1 exemplar pentru Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău;
- 1 exemplar pentru Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Țințești .

Autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele fizice sau juridice, publice ori private, inspectate au obligația de a pune la dispoziția inspectorilor sociali orice document sau informație necesară și relevantă pentru activitatea de inspecție, conform art. 17 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu completările și modificările ulterioare. Încălcarea obligației prevăzute anterior se penalizează cu 20 lei pentru fiecare zi de întârziere.

Neîndeplinirea măsurilor dispuse la termenele stabilite constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială.

**Agenția Națională pentru Plăți și
Inspecție Socială**

Inspectori sociali

Horhocea Anișoara

Minea Paul

**Unitatea Administrativ Teritorială
Comuna Țințești**

Primar

Stoica Aurel

